

REGULAMIN

Parking płatny, niestrzeżony, monitorowany, czynny 24h na dobę, 7 dni w tygodniu

Parking jest zarządzany przez **REVITA Sp. z o.o.**, ul. Bartosza Głowackiego 35, 20-060 Lublin, NIP: 7123479162

1. Kierowca pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki przedstawione w niniejszym Regulaminie i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Parking niestrzeżony, płatny, dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t., wyłączając pojazdy ciężarowe, z przyczepkami, kampery i inne o nietypowej budowie chyba że zostanie udzielona zgoda na wjazd przez Zarządcę Parkingu.
3. Warunkiem korzystania z miejsca parkingowego jest:
 - **System godzinowy** – pobranie biletu parkingowego,
 - **System abonamentowy** – posiadanie karty abonamentowej wynikającej z podpisanej umowy z Zarządcą.
4. Parking jest płatny przez wszystkie dni w roku, 24 godziny na dobę, z wyjątkiem pierwszych 15 minut po wjeździe na parking, które są bezpłatne.
5. Opłaty parkingowe oraz inne opłaty są określone w cenniku umieszczonym przed wjazdem.
6. Czas związany z awarią pojazdu, kontrolą policyjną lub innych służb nie zmniejsza należnej opłaty parkingowej.
7. Na terenie parkingu obowiązują przepisy ustawy prawo o ruchu drogowym. Maksymalna prędkość wynosi 15 km/h.
8. **Pojazdy należy parkować wyłącznie na dostępnych, wolnych miejscach postojowych, z wyjątkiem miejsc dla osób niepełnosprawnych.**
9. Kierowca posiadający kartę parkingową dla osoby niepełnosprawnej zobowiązany jest umieścić ją w widocznym miejscu, za przednią szybą pojazdu.
10. Zabrania się jakichkolwiek ingerencji w infrastrukturę parkingu, w szczególności w urządzenia wjazdowe i wyjazdowe, bez zgody Zarządcy.
11. Zabrania się parkowania na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, chodnikach, terenach zielonych oraz miejscach oznaczonych kopertą.
12. Nieprawidłowo zaparkowane pojazdy mogą być przestawiane lub odholowane na koszt kierowcy. **Opłata manipulacyjna wynosi 150 PLN plus koszt holowania.**
13. W przypadku uszkodzenia infrastruktury parkingowej, w tym urządzeń wjazdowych i wyjazdowych, kierowca ponosi pełen koszt naprawy.
14. Wjeżdżając na parking, kierowca bez karty abonamentowej jest zobowiązany pobrać bilet parkingowy.
15. Parkując pojazd, kierowca zobowiązany jest do umieszczenia karty abonamentowej lub biletu parkingowego w widocznym miejscu.
16. Na żądanie obsługi, kierowca jest zobowiązany do okazania ważnego biletu parkingowego lub karty abonamentowej.
17. **Przedmiotem przechowania na parkingu jest wyłącznie pojazd i jego fabryczne wyposażenie.**
18. Kierowca zobowiązany jest do zabezpieczenia pojazdu przed dostępem osób nieuprawnionych.
19. Zarządzający nie odpowiada za szkody powstałe na pojeździe oraz wewnątrz pojazdu, w związku z korzystaniem z parkingu.
20. Zarządzający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek korzystania z infrastruktury parkingowej, w tym za urazy ciała osób przebywających na terenie parkingu.
21. Kierowca zobowiązany jest stosować się do poleceń obsługi parkingu.
22. Kierowca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone innym pojazdom.
23. Kierowca zobowiązany jest do zgłoszenia wszelkich uszkodzeń spowodowanych innym pojazdom.
24. Uszkodzenie pojazdu należy zgłosić obsłudze przed opuszczeniem parkingu.
25. Zarządzający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z działania siły wyższej lub nieprzestrzegania regulaminu przez korzystających z parkingu.
26. Karta abonamentowa jest przypisana do osoby i pojazdu. **Zakazuje się jej udostępniania osobom trzecim, a każde naruszenie skutkuje opłatą w wysokości 100 PLN.**
27. Zgubienie karty należy niezwłocznie zgłosić obsłudze parkingu.
28. **Wydanie nowej karty abonamentowej wiąże się z opłatą 150 PLN.**
29. **Zgubienie biletu parkingowego wiąże się z opłatą porządkową 100 PLN.**
30. W przypadku zgubienia kluczyków do pojazdu, dostanie się do wnętrza pojazdu jest możliwe po okazaniu dokumentów rejestracyjnych i dowodu tożsamości.
31. Zakazuje się wjazdu pojazdom przewożącym materiały niebezpieczne.
32. Zarządca ma prawo usunięcia pojazdu w razie nagłej przyczyny.
33. Zakazuje się napraw pojazdów na terenie parkingu.
34. Zarządca odpowiada za teren między szlabanem wjazdowym a wyjazdowym. **Zabrania się przemieszczania pieszych na drogach wjazdowych i wyjazdowych oraz pod szlabanami.**
35. Zabrania się używania otwartego ognia na terenie parkingu.
36. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie są ujęte w odrębnych dokumentach dostępnych u Zarządcy Parkingu.
37. Skargi i wnioski należy zgłaszać na adres e-mail Zarządcy Parkingu: parking.revita@gmail.com

Regulamin obowiązuje od dnia **01.10.2024 r.**

Telefon alarmowy: **533 874 659**